

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Claudia
Indirizzo	Savio
Telefono	011/5716900
Fax	011/5716902
E-mail	c.savio@to.camcom.it
PEC	claudia.savio@to.legalmail.camcom.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	4 gennaio 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a) Dal 01.04.2015 ad oggi
- Lavoro e posizioni ricoperti Dirigente dell'Area Anagrafe economica.
Conservatore del Registro delle Imprese dal 1.11.2015 (già Vice Conservatore dal 01.04.2015)
- Principali mansioni e responsabilità
Nell'ambito degli indirizzi degli organi politici e delle direttive e delle politiche gestionali del vertice, coordinandosi con tutto il sistema camerale, garantisce il governo dei processi specifici dell'area di appartenenza attraverso una adeguata gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate. Ha la responsabilità della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, della qualità ed economicità dei servizi erogati.
Adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi nonché le misure e le decisioni di natura privatistica, compresi tutti gli atti che impegnano la Camera di commercio verso l'esterno.
Ha la responsabilità sulla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle strutture, delle risorse umane, strumentali e di controllo, garantendo l'imparzialità e il buon andamento dell'amministrazione secondo i canoni della economicità di gestione, della efficienza e della efficacia dell'azione amministrativa e della semplificazione e trasparenza delle procedure.
Adotta tutti gli atti di gestione del personale dell'Area di competenza, in base a quanto previsto da disciplinari interni di gestione delle risorse umane, organizzando e dirigendo le strutture organizzative affidategli.
- Date (da – a) Dal 01.09.2006 al 31.03.2015

- Lavoro o posizione ricoperti
 - Dirigente Responsabile dell'Area Tutela del Mercato e della fede pubblica.
Responsabile delle attività finalizzate alla tutela del consumatore e della fede pubblica.
 - Membro della Commissione di regolazione del mercato istituita a supporto degli uffici per l'espletamento delle funzioni di regolazione del mercato attribuite alle Camere di commercio.
 - Membro del tavolo nazionale istituito presso Unioncamere.
 - Presidente del tavolo di lavoro che collabora con il Garante per i prezzi sul monitoraggio territoriale dell'andamento dei prezzi.
 - Membro dell'analogo tavolo di lavoro istituito a livello regionale da Unioncamere Piemonte.
 - Presidente delle Commissioni Premio annuale Camera di commercio di Torino per tesi di laurea in materia di Tutela della Proprietà intellettuale.
 - Presidente della Commissione "Presenta la tua tesi – Premio Ambiente domani"
 - Membro della Deputazione della borsa merci di Torino.
 - Presidente "Comitato ricorsi vini DOC DOCG"
 - Presidente della Commissione Periti ed Esperti.
 - Componente della delegazione trattante di parte pubblica.
 - Membro fino al 31.12.2013 del Consiglio di Amministrazione dell'ISDACI – Istituto Scientifico per l'arbitrato e il diritto commerciale.
 - Membro del Consiglio di Garanzia dell'Organismo regionale di mediazione - RE.MEDI.O.

- Date (da – a)
 - 1° agosto 1997 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino
Via Carlo Alberto, 16 - Torino
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
 - Dirigente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - L'esperienza maturata verte sui seguenti ambiti di attività:
amministrativo-contabile, anagrafica, promozionale e regolazione del mercato attraverso il coordinamento delle seguenti aree:
 - Area Anagrafe economica dal 01.04.2015 ad oggi
 - Area Tutela del Mercato e della fede pubblica dal 1.09.2006 al 31.03.2015
 - Area Affari Istituzionali e Provveditorato dall'1.1.2002 al 31.08.2006
 - Area Segreteria e Pubbliche Relazioni dal 31.10.1997 al 31.12.2001.
 Nell'ambito di tali funzioni ha ricoperto il ruolo di Provveditore, R.U.P. (Responsabile Unico del procedimento per i lavori pubblici) e Responsabile della Fede Pubblica.

- Date (da – a)
 - 1° gennaio 1995 – 31 luglio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino
Via Carlo Alberto, 16 - Torino
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
 - Inquadrata nella ex VIII ^ q.f.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Capo Settore Segreteria e Partecipazioni. In tale ruolo si è occupata del funzionamento degli organi camerali, supportando il Segretario Generale nell'attività di verbalizzazione delle riunioni, nelle procedure di rinnovo dei vertici e nella supervisione degli atti. Ha seguito inoltre le partecipazioni dell'ente nelle società e negli organismi partecipati.

- Date (da – a)
 - 31 dicembre 1988 – 31 dicembre 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino
Via Carlo Alberto, 16 - Torino

Tipo di azienda o settore
 • Tipo di impiego
 • Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione
 Inquadrata nella ex VII ^ q.f.
 Attività di Segreteria e partecipazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1986

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il percorso ha privilegiato lo studio del diritto pubblico e del diritto civile e si è concluso con la tesi di laurea in diritto amministrativo (Relatore Prof. Alberto Romano)

• Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore Camera di commercio di Torino

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sviluppo delle competenze manageriali attraverso specifici interventi formativi in materia di gestione dei processi e delle risorse umane.
 Sviluppo delle competenze tecniche su diritto amministrativo e contabilità pubblica in particolare delle Camere di commercio, contratti e procedure ad evidenza pubblica, diritto del consumo e tutela del consumatore, accertamento violazioni amministrative e attività sanzionatoria, risoluzione alternativa delle controversie.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura Ottimo

• Capacità di scrittura Buono

• Capacità di espressione orale Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità di relazionarsi con interlocutori interni che esterni, sviluppata attraverso l'esperienza maturata nella direzione di Aree molto diverse e percorsi formativi mirati.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Buone capacità di lavorare per progetti ed obiettivi, organizzando e coordinando l'attività di gruppo di lavoro anche numerosi ed eterogenei.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Elevate conoscenze nelle materie da gestire attraverso capacità di vision e di integrazione dei vari processi interni all'Ente.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente e membro di commissioni per la selezione di personale a tempo determinato e indeterminato per la Camera di commercio di Torino.

Presidente delle Commissioni d'esame per l'iscrizione a ruoli tenuti dalla Camera di commercio per l'esercizio di attività e professioni.

Relatrice a convegni e seminari inerenti tematiche connesse alla regolazione e alla vigilanza sul mercato, la tutela della proprietà industriale e i sistemi di giustizia alternativa.

Mediatore ai sensi d. lgs. 28/2010.

Membro della delegazione trattante di parte pubblica dal 2002 al 2006 e dal 2012 ad oggi.

Dal 1985 al 1988 pratica presso studio legale in Torino.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs. 196/2003